

Prosedur Pengolahan Data dan Penyampaian Informasi Data Primer

No	Kegiatan	Unit			Waktu	Dokumen
		Fak/Lemb/UPT/Unit kerja lain	Rektor/ WR IV	BAPSI/SIM		
1	Menyusun surat permohonan data			1 – 3 hari	<ul style="list-style-type: none"> • Surat permintaan data • Draft format data 	
2	Mengirim surat permohonan permintaan data			1 hari	<ul style="list-style-type: none"> • Surat permintaan data • Draft format data 	
3	Mengirimkan data sesuai format			2 Minggu	Data laporan unit kerja	
4	Jika format data sudah sesuai SIM BAPSI akan mengolah data kedalam instrumen informasi jika belum sesuai akan dikembalikan ke unit kerja terkait untuk diperbaiki		Tidak Sesuai	3 Minggu	Draft laporan informasi	
5	Mengeluarkan surat pengantar laporan informasi data			1 - 3 hari	Surat	
6	Mengirimkan buku data yang tersusun diinformasikan kepada seluruh unit kerja			1 hari	<ul style="list-style-type: none"> • Surat • Buku Laporan 	