

**UNMUL TRAVEL**

Kegiatan	Unit				Mutu Baku		
	Staf UNMUL Travel	Pimpinan Pusat Bisnis	Keuangan Universitas	Customer/User	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output
Melayani pemesanan tiket pesawat							
Menerima pemesanan tiket perjalanan dinas							
Menerima pemesanan tiket umum							
Mengkonfirmasi ulang issued dan booking tiket					tiket		tiket
Menyerahkan tiket pesawat ke customer							
Mencetak Tiket					tiket		tiket
Menyerahkan tiket pesawat ke bagian keuangan untuk perjalanan dinas							tiket
Menyerahkan tiket ke customer umum untuk pemesanan tiket umum							tiket

Menyerahkan tanda terima tiket							Tanda terima tiket
Menyusun laporan keuangan travel							Laporan Keuangan
Menghitung biaya produksi							
Mengatur Keluar masuk Keuangan							
Membuat laporan keuangan							Laporan Keuangan
				Unmul			