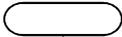
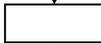
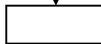
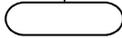
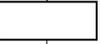
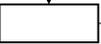


**Prosedur Pelaksanaan Kuliah**

**A. Persiapan**

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku		
		Bagian Akademik	Fakultas/Prodi	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Menetapkan mata kuliah beserta dosen pengampu					
2	Memberikan silabus ke dosen pengampu					silabus mata kuliah
3	menyiapkan rencana pembelajaran dalam bentuk SAP					
4	Menyerahkan SAP/RPP ke Prodi					SAP, RPP

**B. Pelaksanaan**

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku		
		Dosen Pengampu	Perwakilan mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Memasuki ruang perkuliahan sesuai jadwal					
2	melakukan pemeriksaan kehadiran mahasiswa					
3	melakukan kegiatan perkuliahan					
4	melakukan pengecekan ulang kehadiran mahasiswa					
No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku		
		Dosen Pengampu	Perwakilan mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output
5	menandatangani daftar hadir perkuliahan					