

SOP SELEKSI PROPOSAL

NO	URAIAN KEGIATAN	Pelaksana					MUTU BAKU			
		Lemlit	Fakultas	Dosen/Peneliti	Reviewer	Rektor	Input	WAKTU (dalam menit)	OUTPUT	KET
1	Lemlit meminta calon reviewer dari Fakultas (lemlit)									
2	Penetapan / Keputusan pengangkatan Tim Reviewer (rektor)						Proposal	Disesuaikan	Tanda terima usulan	
3	Mendata proposal yang masuk, menelaah dan menunjuk tim reviewer sesuai bidang keilmuan (Lemlit)						Lembar disposisi	60	Disposisi surat	
4	Penjadwalan dan Undangan proses revidi (lemlit)									
5	Mereviu Proposal (reviewer)						Lembar disposisi	10	Disposisi surat	
6	Menyerahkan hasil revidi (reviewer ke lemlit)						Lembar disposisi	10	Disposisi surat	
7	Menerima hasil seleksi proposal (Lemlit)						Komputer, printer dan ATK	90	Data proposal, surat undangan	
8	Mengumumkan hasil seleksi proposal dan informasi tindak lanjutnya (Lemlit)						Surat undangan	Disesuaikan	Tanda terima	
9	Dokumentasi dan Publikasi/Web (Lemlit)						Lembar disposisi	30	Disposisi surat	