

2021

**LEMBAGA
PENGEMBANGAN
PENDIDIKAN DAN
PENJAMINAN MUTU
(LP3M)**

LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL
Bidang Pendidikan, Penelitian, dan PKM
Program Studi S-1 Geografi
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Auditor :

Ketua: Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.
Anggota 1: Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.
Anggota 2: Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.



**UNIVERSITAS
MULAWARMAN**

2021

RINGKASAN EKSEKUTIF

Dari sisi SDM, auditi, yakni Program Studi (Prodi) S-1 Geografi, yang memiliki 8 dosen tetap dan 240 mahasiswa pada tahun sekarang, telah memiliki kesesuaian rasio ideal dosen terhadap mahasiswa, yaitu 1:30 menurut Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan. Namun berdasarkan Standar tersebut, dari dosen-dosen tersebut baru 37,5% yang telah memperoleh gelar doktor, yakni berada di bawah ambang batas terendah standar, yaitu sekurangnya 40% bergelar doktor. Dari 8 dosen tetap itu, 7 sudah PNS dan 1 non PNS, serta dengan jabatan fungsional terdiri atas 1 Lektor Kepala, 2 Lektor, dan 5 Asisten Ahli. Sampai tahun sekarang baru 2 dosen yang sudah tersertifikasi (Serdos) dari 3 dosen yang lulus Akta Mengajar atau PEKERTI, dan 1 lulus AA.

Dari sisi SPMI, auditi sudah didukung oleh GJM dalam hal penyediaan dokumen Standar Nasional dan Standar PT, namun dukungan dalam bentuk koordinasi GJM, UJM dan Koprodi untuk Monev KbM, misalnya, belum dilakukan. Meskipun begitu, dalam hal penelitian dan PKM, auditi telah mengupayakan pelaksanaan SPMI, yang dilakukan Koprodi lewat pendataan roadmap riset dan PKM tiap dosennya serta penilaian kinerja penelitian dan PKM masing-masing dosen tersebut dengan berlandaskan artikel ilmiah dan laporan penelitian dosen sebagai keluaran riset dan PKM.

Namun hingga tahun sekarang, tindakan Koprodi itu belum melibatkan UJM dan GJM untuk memastikan berjalannya dan terdokumentasikannya proses PPEPP pada penelitian dan PKM itu sehingga prinsip kaizen dapat berlangsung, yaitu perbaikan terus-menerus. Meskipun begitu, sekurang-kurangnya, komitmen Koprodi untuk terlaksananya kaizen tetap ada, yaitu lewat mengundang LP3M sebagai pelaksana AMI dalam tahun sekarang. Kegiatan AMI itu pun telah mendapat dukungan kuat dari Ketua Jurusan MIPA dan Wakil Dekan 1 FKIP, sebagai bagian dari UPPS, dalam bentuk kehadiran untuk membuka dan memantau terlaksananya kegiatan AMI tersebut.

Proses audit, AMI, telah dilakukan selama dua hari, yaitu tanggal 7 sampai dengan 8 Desember 2021, dengan cara menilai kesesuaian antara kinerja auditi dengan Standar acuan audit, meliputi: Standar Pendidikan, Standar Penelitian, dan Standar PKM (dimuat dalam Daftar Periksa Standar AMI-SPMI). Namun karena adanya kinerja lain auditi, misalnya terkait koordinasi GJM dan Koprodi, maka turut diperiksa pula kesesuaian antara kinerja auditi dengan Standar Pelampauan, dalam hal ini Standar Tata Pamong.

Pelaksanaan audit itu dilakukan di Prodi S-1 Geografi yang bertempat di Gedung H, FKIP Unmul, Jl. Muara Pahu, Samarinda, Kalimantan Timur, dengan dokumen tersedia secara tercetak dalam ruang pemeriksaan, dan secara online melalui link SPMI, yaitu:

<https://drive.google.com/drive/folders/1kNSytf6wExtusr3rlCYIO-nwdbvzq9Oq>

dan link data kinerja Prodi untuk AMI, yaitu:

<https://drive.google.com/drive/folders/138J0c5Qe-aj8384R0WwddSmz5IRcV0Xc>.

Dari pelaksanaan audit itu didapat hasil audit, yaitu: 17 (tujuh belas) temuan, dengan perincian 13 (tiga belas) temuan berstatus KTS (Ketidaksesuaian) dan 4 temuan berstatus OB (Observasi).

Auditi telah memeriksa temuan-temuan Tim Audit dan menyetujuinya sebagai temuan-temuan, baik temuan yang berstatus KTS maupun OB (diperlihatkan Form 4). Berikutnya, auditi juga telah mencari akar masalah, penyelesaian, dan tindak lanjut atas temuan-temuan tersebut yang berstatus KTS (diperlihatkan Form 5), yang penyelesaiannya secara keseluruhan direncanakan dalam tahun 2022.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami naikkan kehadiran Tuhan Yang Maha Pengasih karena atas rahmat-Nya Laporan Audit Mutu Internal SPMI Program Studi (Prodi) S-1 Geografi ini dapat diselesaikan. Tujuan penulisan laporan ini adalah untuk menyampaikan temuan-temuan tim audit atas ketidaksesuaian kinerja Prodi S-1 Geografi terhadap Standar Nasional dan Standar PT yang telah ditetapkan untuk dilaksanakan Prodi dalam dua semester yang lalu dan menyampaikan rencana tindak lanjut Prodi setelah menggali akar masalah dan merumuskan penyelesaian apa yang dapat dilakukan.

Proses dan pelaksanaan audit itu tentu tidak akan berhasil dengan baik bila tidak mendapat dukungan dari auditi dan pimpinan auditi. Oleh karena itu, kami, Tim Audit LP3M, yang terdiri dari Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si., Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si., dan Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si., menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada wakil auditi, yaitu Koprodi S-1 Geografi, Dr. Iya' Setyasih, M.Pd., dan pimpinan auditi, yakni Ketua Jurusan Pendidikan MIPA, Prof. Dr. H. Mukh. Nurhadi, M.Si., Wakil Dekan 1 FKIP, Dr. H. Zulkarnaen, M.Si., dan Dekan FKIP, Prof. Dr. H. Muh. Amir Masruhim, M.Kes.

Kami menyadari bahwa audit yang kami lakukan hingga menemukan tidaksesuaian dimaksudkan untuk membantu agar auditi dapat berjalan dalam track kaizen dan tidak untuk mencari kesalahan guna mempermalukan. Untuk itu, kami sangat mengharapkan masukan yang membangun dari semua pihak demi perbaikan pelaksanaan audit di masa depan. Meskipun begitu, di dalam keterbatasan kami, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat kepada auditi guna memacu peningkatan dirinya di masa depan.

Samarinda, 12 Desember 2021
Ketua Tim Auditor,

Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.

DAFTAR ISI

Ringkasan Eksekutif	
Kata Pengantar.....	
Daftar Isi	
Bab 1. Pendahuluan	
1.1. Latar Belakang	
1.2. Tujuan Pemeriksaan	
1.3. Lingkup Pemeriksaan	
1.4. Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan	
1.5. Batasan Pemeriksaan.....	
1.6. Metode Pemeriksaan.....	
1.7. Tahapan Pemeriksaan	
1.8. Kajian Ulang Hasil Audit Sebelumnya.....	
1.9. Pengorganisasian Tim Audit	
Bab 2. Hasil Pemeriksaan	
2.1. Penjelasan Umum Hasil Audit	
2.2. Hasil Lengkap Audit dan Catatan Audit	
2.3. Ringkasan Kondisi	
2.4. Deskripsi Kondisi	
Bab 3. Kesimpulan.....	
Lampiran	

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Tuntutan masyarakat terhadap kualitas pendidikan tinggi saat ini semakin menjadi pacuan bagi setiap institusi pendidikan tinggi meningkatkan mutu akademik beserta pelayanannya. Pemerintah juga memperkuat hal ini dengan mengeluarkan berbagai undang-undang dan peraturan, yaitu Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional, Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2005 tentang perguruan tinggi, Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2005 tentang standar pendidikan tinggi, dan *Higher Education Long Term Strategy 2003-2010* dan Pedoman Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2003.

Universitas Mulawarman merupakan perguruan tinggi negeri yang terus berusaha untuk meningkatkan kualitas, baik dalam segi mutu akademik maupun pelayanan administrasi bagi civitas akademik itu sendiri. Menyikapi kondisi ini, sudah seyogyanya Universitas Mulawarman mengembangkan sistem penjaminan mutu dan melakukan pengendalian internal dengan melaksanakan audit mutu akademik. Terkait dengan peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan serta pengembangan sistem penjaminan mutu akademik di Universitas Mulawarman, maka diperlukan suatu audit mutu internal (AMI) terhadap pelaksanaan SPMI oleh program studi. Kegiatan AMI merupakan satu bentuk monitoring dan evaluasi yang dilakukan terhadap capaian maupun target-target yang telah ditetapkan. Sasaran dari program kerja ini adalah meningkatnya mutu program studi dan terlaksana siklus SPMI khususnya untuk pendidikan/akademik.

1.2. Tujuan Pemeriksaan

1. Meneliti kepatuhan/ketaatan penjaminan mutu pada tingkat Program Studi terhadap standar-standar SPMI Unmul dan sasaran mutu internal tingkat Fakultas,
2. Untuk memastikan konsistensi penjabaran kurikulum dengan Profil Lulusan dan KKNi Level 6.
3. Untuk memastikan kelengkapan dokumen yang menjadi bagian dari SPMI dan sasaran mutu internal bidang pendidikan di Program Studi.
4. Untuk memastikan ketercapaian hasil dan luaran yang berhubungan dengan pendidikan, termasuk kemahasiswaan dan dosen – tenaga kependidikan yang menunjangnya.

1.3. Lingkup Pemeriksaan

a. Sasaran Pemeriksaan

Kepatuhan perencanaan dan pelaksanaan SPMI pada Program Studi S-1 Geografi, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP).

b. Periode yang Diperiksa

Pelaksanaan akademik semester genap dan ganjil periode tahun ajaran 2020/2021.

1.4. Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan

1. Peraturan Pemerintah RI Nomor 61 Tahun 1999 tertanggal 24 Juni 1999 tentang Penetapan Perguruan Tinggi Negeri sebagai Badan Hukum.
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia, Nomor 57 Tahun 2018, Tentang Statuta Universitas Mulawarman. Bab XII Sistem Penjaminan Mutu
3. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 06 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengajaran, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat.

1.5. Batasan Pemeriksaan

1. Semua informasi yang berhubungan dengan

STANDAR SPMI UNMUL	IAPS S-1
Standar Pembelajaran	Kriteria 6
Standar Penelitian	Kriteria 7
Standar Pengabdian kepada Masyarakat	Kriteria 8

2. Pemeriksaan meliputi ketersediaan dokumen yang dirancang untuk perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran, dosen dan tenaga kependidikan, serta mahasiswa, yang berpengaruh terhadap mutu luaran lulusan Universitas Mulawarman.

1.6. Metode Pemeriksaan

Kegiatan audit diawali dengan auditor melakukan audit dokumen yang telah diserahkan auditi kepada LP3M. Ketua audit menyampaikan rencana audit kepada auditi. Dilakukan penyamaan persepsi terhadap standar SPMI yang digunakan. Sesuai dengan jadwal yang disepakati oleh auditor dan auditi, dilakukan audit lapangan/audit kepatuhan untuk klarifikasi dokumen dan pemantauan pelaksanaan standar di prodi. Data dan informasi dianalisis hingga diperoleh hasil. Ketua auditor menyampaikan Berita Acara Penutup yang berisi temuan, untuk dilakukan pembahasan. Pembahasan dilakukan untuk verifikasi serta mendapatkan tanggapan dari auditi. Jika auditor dan auditi sepakat, maka Berita Acara

ditandatangani oleh kedua belah pihak. Auditor dan auditi menyepakati tatawaktu tindak lanjut dari ketidaksesuaian/observasi.

1.7. Tahapan Pemeriksaan

Pelaksanaan kegiatan audit dimulai dari persiapan administrasi yang dilakukan oleh LP3M. Tim auditor kemudian melakukan perencanaan audit, survey pendahuluan, *desk evaluation*, visitasi, penyusunan temuan dan rekomendasi hingga penyusunan laporan. Audit dokumen dan audit lapangan dilaksanakan pada tanggal 7-8 Desember 2021. Untuk secara daring dilakukan akses ke link SPMI dan link AMI. Tahap tindak lanjut hasil audit dan tahap evaluasi kegiatan audit dilakukan oleh LP3M.

1.8. Kajian Ulang Hasil Audit Sebelumnya

Belum ada audit mutu internal sebelumnya.

1.9. Pengorganisasian Tim Audit

Ketua Tim : Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.

Anggota 1 : Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.

Anggota 2 : Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.

2.1. Penjelasan Umum Hasil Audit

Audit Mutu Internal (AMI) pada Program Studi S-1 Geografi dilakukan secara Daring dan Luring (lampiran Rencana Audit).

1. Kondisi Program Studi S-1 Geografi

Dari hasil audit diperoleh gambaran umum bahwa proses pembelajaran di Prodi S-1 Geografi telah dilakukan dengan baik karena tersedia RPS untuk hampir semua matakuliah, dan diajar dosen yang berkompeten, yakni seluruhnya bergelar magister, dengan 3 dosen bergelar doktor, 3 dosen lulus Akta Mengajar atau PEKERTI, dan 1 dosen lulus AA. Selain itu, lebih dari 90% dosen-dosen Prodi S-1 Geografi yang kompeten itu juga telah melibatkan mahasiswa, khususnya yang sedang melaksanakan tugas akhir, dalam kegiatan penelitian dosen dan dalam kegiatan PKM. Dari catatan dua tahun terakhir, lulusan Prodi S-1 Geografi memiliki IPK rata-rata 3,32 dan masa studi 4 tahun 8 bulan, serta waktu tunggu untuk mendapat pekerjaan tidak sampai satu tahun, khususnya terkait profil utama lulusan, yaitu menjadi guru bidang ilmu geografi.

Terkait dengan SPMI, Prodi S-1 Geografi belum membangun koordinasi dengan GJM dan UJM untuk membuat RAE dan melakukan kegiatan Monev KbM, serta melakukan Monev Penelitian dan PKM di luar hibah Dikti.

2. Keberadaan Standar SPMI

Berdasarkan pemeriksaan, Prodi S-1 Geografi telah memiliki Standar SPMI dan menjalankannya, yaitu Standar Pendidikan, Standar Penelitian dan Standar KBM. Secara online, Standar SPMI tersebut dapat diakses melalui link:
<https://drive.google.com/drive/folders/1kNSytf6wExtusr3rICYIO-nwdbvzq9Oq>

3. Acuan AMI

Acuan AMI yang digunakan adalah Standar SPMI Universitas Mulawarman.

4. Pelaksanaan AMI

AMI dilaksanakan selama dua hari, yakni tanggal 7 dan 8 Desember 2021, dengan dihadiri Koprodi, Kalab dan dosen-dosen. Pada tanggal 7 Desember 2021 Kajur MIPA membuka acara kegiatan AMI tersebut, dan pada tanggal 8 Desember 2021 Wakil Dekan 1 FKIP melakukan pemantauan keberlangsungan AMI tersebut.

5. Borang Audit atau Checklist Audit

Panduan penggalian informasi mengikuti Daftar Periksa AMI-SPMI (Borang/Checklist Audit) yang dikembangkan dari Rekaman Evaluasi Diri dari auditi.

6. Program Kerja Audit

Berdasarkan isian Borang Audit dilakukan klarifikasi dengan Auditi. Klarifikasi tersebut berupa tanya-jawab dan pemeriksaan dokumen yang dilakukan selama dua hari. Sebagai penuntun proses itu, auditor menyusun Program Kerja Audit berdasar isian Evaluasi Diri.

7. Kertas Kerja Audit

Dari hasil klarifikasi, Tim Auditor melakukan pertemuan untuk mengidentifikasi dan mengkategorikan kondisi sebagai sesuai, tidak sesuai dan observasi. Kondisi yang dikategorikan tidak sesuai dan observasi dituangkan dalam Kertas Kerja Audit – Ringkasan Kondisi atau Temuan, yang dari hasil pertemuan itu diputuskan, yakni: 17 temuan, dengan rincian 13 tidak sesuai dan 4 observasi.

Selanjutnya, dari diskusi antara Auditor dengan Auditi, dapat disepakati Akar masalah, Rencana dan Jadwal Perbaikan, serta Rencana dan Jadwal Pencegahan.

2.2. Hasil Lengkap Audit dan Catatan Audit

Berikut adalah hasil-hasil lengkap audit beserta catatan-catatan audit sebagaimana dijelaskan pada sub-bab 2.1.

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
KERTAS KERJA AUDIT MUTU INTERNAL- RINGKASAN KONDISI									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi						Manual dan Tanggal			
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Pendidikan, Penelitian, PKM, dan Pelampauan			7-8 Desember 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.			Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.		
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

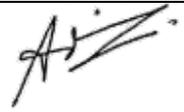
No Temuan	Diskripsi TEMUAN	Kategori (OB / KTS)
1	Terkait dengan Standar Proses Pembelajaran yang menyatakan bahwa seratus persen (100%) tersedia Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada semua matakuliah, ditemukan bahwa belum dibuat RPS untuk matakuliah-matakuliah yang diampu oleh tim dosen dari luar Prodi	KTS
2	Terkait dengan Standar Proses Pembelajaran yang menyatakan bahwa harus tersedia dan terimplementasinya pengisian form audit akademik pada setiap Prodi pada tiap semester, ditemukan bahwa belum ada Laporan audit mutu akademik pada 2 semester terakhir	KTS
3	Terkait dengan Standar Proses Pembelajaran yang menyatakan bahwa tingkat lulusan tepat waktu pada Prodi minimal 50 %, ditemukan bahwa masih rendah dari nilai itu tingkat lulusan tepat waktu, yakni sebesar 5,5%	KTS
4	Terkait dengan Standar Penilaian Pembelajaran yang menyatakan bahwa Prodi mempunyai dokumen Rencana Asesmen dan Evaluasi (RAE) untuk seluruh MK, ditemukan bahwa belum dibuat dokumen RAE untuk seluruh MK	KTS
5	Terkait dengan Standar Penilaian Pembelajaran yang menyatakan bahwa dosen melaksanakan penilaian dengan jadwal dan metode sesuai dengan yang tertulis di RAE, ditemukan bahwa dosen-dosen sudah melakukan penilaian dalam jadwal dan dengan metode yang tercantum dalam RPS yang dibuat mereka masing-masing, namun belum mengacu kepada dokumen RAE yang memuat hal-hal tersebut	OB
6	Terkait dengan Standar Penilaian Pembelajaran yang menyatakan bahwa Rumpun Mata Kuliah (RMK) melakukan pengawasan mutu soal ujian, ditemukan bahwa belum dilakukan pengawasan mutu soal ujian dengan mengacu pada dokumen RAE	KTS
7	Terkait dengan Standar Penilaian Pembelajaran yang menyatakan bahwa Rumpun Mata Kuliah (RMK) melakukan pengawasan mutu soal ujian, ditemukan bahwa belum diusulkan dan ditetapkan RMK atau KBK (Kelompok Bidang Keahlian) atau KBK (Kelompok Bidang Keilmuan)	KTS
8	Terkait dengan Standar Penilaian Pembelajaran yang menyatakan bahwa Prodi mempunyai dokumen RAE untuk seluruh MK dan RMK melakukan pengawasan mutu soal ujian, ditemukan bahwa UJM belum berkoordinasi dengan Koprodi dan	KTS

	RMK untuk memeriksa kesesuaian antara materi ajar dosen (seperti tercantum dalam lembar monitoring) dan soal ujian UTS/UAS dengan materi pokok yang termuat dalam RPS	
9	Terkait dengan Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan yang menyatakan bahwa dosen tetap minimal bergelar magister dan lebih dari 40 persen dosen tetap bergelar doktor, ditemukan bahwa baru 3 dosen berpendidikan S-3 dari 8 dosen yang ditugaskan pada Prodi atau 37,5 persen dosen saja bergelar doktor	KTS
10	Terkait dengan Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan yang menyatakan bahwa dosen dan tenaga kependidikan memiliki sertifikasi kompetensi keahlian sesuai dengan bidang profesinya, ditemukan bahwa baru 2 dosen dari 8 dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik (Serdos)	KTS
11	Terkait dengan Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan yang menyatakan bahwa dosen dan tenaga kependidikan memiliki sertifikat Pelatihan Pengembangan Keterampilan Dasar Teknik Intruksional (PEKERTI) dan Applied Approach (AA), ditemukan bahwa baru 3 dosen dari 8 dosen yang memiliki Akta Mengajar (setara PEKERTI) serta 1 dosen yang memiliki sertifikat AA	KTS
12	Terkait dengan Standar Hasil Penelitian yang menyatakan bahwa dosen melaksanakan penelitian yang diarahkan untuk mengembangkan materi pembelajaran, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi tepat guna, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa, ditemukan bahwa <i>roadmap</i> penelitian dosen sudah selaras dengan <i>roadmap</i> Prodi dan Fakultas, serta terdapat usaha <i>trace</i> riset-riset dosen lewat pengumpulan CV (<i>Curriculum Vitae</i>), namun masih belum dilakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja, khususnya pada riset-riset mandiri di luar hibah Fakultas	OB
13	Terkait dengan Standar Evaluasi Kinerja (Standar Pelampauan), ditemukan bahwa rapat evaluasi kinerja telah dilakukan per semester namun bukti notulensi rapat dan evaluasi hasil rapat belum didokumentasikan dengan baik, serta ditemukan belum dibuatnya Standar Pelampauan tersebut	OB
14	Terkait dengan Standar Tata Pamong (Standar Pelampauan), ditemukan bahwa belum ada koordinasi yang baik antara Koprodi dan GJM Fakultas untuk melakukan <i>trace</i> dan evaluasi terhadap kinerja dosen, serta ditemukan belum dibuatnya Standar Pelampauan tersebut	KTS
15	Terkait dengan Standar Asesmen dan Evaluasi Hasil Penelitian dan PKM (Standar Pelampauan), ditemukan bahwa asesmen dan evaluasi hasil penelitian dan PKM sudah dilakukan dengan berpijak pada indikator capaian jumlah publikasi ilmiah dari hasil riset dosen, namun belum disertai dengan berpijak pada indikator keterlibatan mahasiswa dalam riset tersebut, serta ditemukan belum dibuatnya Standar Pelampauan tersebut	OB
16	Terkait dengan Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran yang menyatakan bahwa jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan sarana dan prasarana semakin rendah atau sedikit, ditemukan bahwa terdapat keluhan yang menyatakan terbatasnya sarana dan prasarana pendukung perkuliahan dan riset (laboratorium), dan pada TS (Tahun Sekarang) belum juga terdapat peningkatan sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan	KTS
17	Terkait dengan Standar SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal) (Standar Pelampauan), ditemukan bahwa belum tersedia SPMI yang otonom untuk Prodi Geografi, serta ditemukan belum dibuatnya Standar Pelampauan tersebut	KTS

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN								
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI								
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK									
Auditi						Manual dan Tanggal			
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Penilaian Pembelajaran			7 Desember 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.			Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.		
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum dibuat RPS untuk matakuliah-matakuliah yang diampu oleh tim dosen dari luar Prodi		
Kriteria	Seratus persen (100%) tersedia Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada semua matakuliah		
Akar Penyebab	Koordinator program studi belum meminta RPS kepada dosen pengampu mata kuliah MKU dan MK wajib jurusan (Fisika Dasar, Kimia Dasar, Matematika Dasae, dan Biologi Umum)		
Akibat	Belum tersedianya RPS untuk MKU dan MK wajib jurusan		
Rekomendasi	Koordinator program studi meminta RPS kepada dosen pengampu MKU dan MK wajib jurusan dengan memberikan surat permohonan RPS kepada masing-masing dosen pengampu MKU dan MK wajib jurusan		
Tanggapan Auditi	Segera ditindak lanjuti dengan mengirimkan surat permohonan RPS		
Rencana Perbaikan	Membuat surat permohonan RPS ke masing-masing dosen MKU		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi				Manual dan Tanggal					
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Proses Pembelajaran		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum ada Laporan audit mutu akademik pada 2 semester terakhir		
Kriteria	Tersedia dan terimplementasinya pengisian form audit akademik pada setiap Prodi pada tiap semeste		
Akar Penyebab	Prodi tidak mengetahui jika harus mengajukan permohonan ke LP3M agar dilakukan audit mutu di prodi		
Akibat	Prodi tidak memiliki dokumen laporan hasil audit		
Rekomendasi	LP3M menjadwalkan audit untuk prodi tanpa menunggu permohonan dari prodi dan dilakukan secara rutin tiap tahun atau 2 tahun sekali		
Tanggapan Auditi	Untuk selanjutnya prodi akan mengirimkan permohonan untuk dilaksanakannya audit mutu di prodi		
Rencana Perbaikan	Membuat permohonan pelaksanaan audit mutu		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

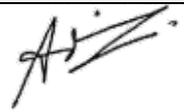
	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi						Manual dan Tanggal			
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Proses Pembelajaran		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Tingkat lulusan tepat waktu masih rendah, yakni sebesar 5,5%		
Kriteria	Tingkat lulusan tepat waktu pada Prodi minimal 50 %		
Akar Penyebab	Adanya Pandemi Covid-19 menyebabkan mahasiswa lama berada di kampungnya dan pelaksanaan penelitian di sekolah tidak bisa		
Akibat	Menurunnya jumlah lulusan tepat waktu dan meningkatnya masa studi mahasiswa		
Rekomendasi	Memantau pelaksanaan bimbingan penyusunan dan penulisan skripsi		
Tanggapan Auditi	Sudah dilaksanakan dengan membuat grup wa mahasiswa bimbingan, memberikan buku panduan penulisan skripsi kepada mahasiswa, dan memberikan buku konsultasi skripsi yang berisikan masukan dari dosen pembimbing dan ditanda tangani oleh dosen pembimbing		
Rencana Perbaikan	Membuat tabel kemajuan dan hambatan penyusunan skripsi		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi				Manual dan Tanggal					
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Penilaian Pembelajaran		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum dibuat dokumen RAE untuk seluruh MK		
Kriteria	Prodi mempunyai dokumen Rencana Asesmen dan Evaluasi (RAE) untuk seluruh MK		
Akar Penyebab	Prodi belum menyusun dan belum membuat RAE		
Akibat	Tidak tersedianya dokumen RAE prodi		
Rekomendasi	Menyusun dan membuat dokumen RAE prodi		
Tanggapan Auditi	Prodi belum membuat dokumen RAE dan akan segera dibuat tim penyusun dokumen RAE prodi		
Rencana Perbaikan	Membuat tim penyusun dokumen RAE prodi		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi				Manual dan Tanggal					
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Penilaian Pembelajaran		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum dilakukan pengawasan mutu soal ujian dengan mengacu pada dokumen RAE		
Kriteria	Rumpun Mata Kuliah (RMK) melakukan pengawasan mutu soal ujian		
Akar Penyebab	Belum adanya kelompok dosen berdasarkan bidang kajian dan kompetensi		
Akibat	Kualitas dan mutu soal masih subyektif tergantung kemampuan dosen pengampu mata kuliah		
Rekomendasi	Membuat tim evaluasi mutu soal ujian berdasarkan kelompok bidang kajian dosen		
Tanggapan Auditi	Belum dilakukannya pengawasan dan evaluasi mutu soal ujian dikarenakan belum adanya tim		
Rencana Perbaikan	Membentuk tim evaluasi mutu soal ujian berdasarkan kelompok bidang kajian dosen		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi						Manual dan Tanggal			
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Penilaian Pembelajaran		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum diusulkan dan ditetapkan RMK (Rumpun Mata Kuliah) atau KBK (Kelompok Bidang Keahlian) atau KBK (Kelompok Bidang Keilmuan)		
Kriteria	Rumpun Mata Kuliah (RMK) melakukan pengawasan mutu soal ujian		
Akar Penyebab	Belum dibentuknya kelompok bidang keahlian dosen		
Akibat	Mutu materi dan soal ujian belum terstandar sesuai hasil kajian KBK dosen		
Rekomendasi	Membentuk KBK dosen untuk mengevaluasi mutu materi dan soal ujian		
Tanggapan Auditi	Prodi belum membentuk KBK dosen, namun sudah ada RMK yang diampu masing-masing dosen disesuaikan dengan kompetensi sesuai dengan pendidikan dosen		
Rencana Perbaikan	Membentuk KBK untuk mengevaluasi mutu materi dan soal ujian		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi				Manual dan Tanggal					
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Penilaian Pembelajaran		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	UJM belum berkoordinasi dengan Koprodi dan RMK untuk memeriksa kesesuaian antara materi ajar dosen (seperti tercantum dalam lembar monitoring) dan soal ujian UTS/UAS dengan materi pokok yang termuat dalam RPS		
Kriteria	Prodi mempunyai dokumen RAE untuk seluruh MK dan RMK melakukan pengawasan mutu soal ujian		
Akar Penyebab	UJM dan KBK di prodi belum ada, selain itu prodi belum memiliki dokumen RAE		
Akibat	Prodi belum memiliki dokumen RAE, selain kesesuaian antara RPS dan materi yang disampaikan belum termonitoring dengan baik kesesuaiannya		
Rekomendasi	Prodi membentuk tim UJM dan penyusun dokumen RAE		
Tanggapan Auditi	Prodi sudah memiliki buku monitoring perkuliahan yang diisi setiap kali pertemuan oleh dosen dan diketahui oleh mahasiswa, selain itu dosen sudah melaksanakan kontrak kuliah dan menyampaikan materi sesuai RPS di awal perkuliahan		
Rencana Perbaikan	Membentuk tim UJM dan penyusun dokumen RAE		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

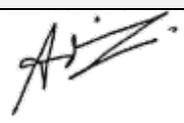
	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi				Manual dan Tanggal					
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan		7 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Baru 3 dosen berpendidikan S-3 dari 8 dosen yang ditugaskan pada Prodi atau 37,5 persen dosen saja bergelar doktor		
Kriteria	Dosen tetap minimal bergelar magister dan lebih dari 40 persen dosen tetap bergelar doktor		
Akar Penyebab	Sebagian besar adalah dosen CPNS yang masih menunggu hingga PNS lebih dulu untuk melanjutkan studi		
Akibat	Jumlah dosen yang berpendidikan S3 belum sampai 50%		
Rekomendasi	Mendorong dosen baru untuk segera melanjutkan S3		
Tanggapan Auditi	Prodi sudah mendorong dosen untuk melanjutkan S3 di universitas yang menyediakan beasiswa dan program doktor by research, selain itu prodi juga sudah memberikan informasi terkait informasi tersebut kepada semua dosen yang belum S3		
Rencana Perbaikan	Menargetnya tahun 2022 ada dosen yang lanjutkan S3		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN								
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI								
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK									
Auditi						Manual dan Tanggal			
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan			7 Desember 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.			Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.		
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Baru 2 dosen dari 8 dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik (Serdos)		
Kriteria	Dosen dan tenaga kependidikan memiliki sertifikasi kompetensi keahlian sesuai dengan bidang profesinya		
Akar Penyebab	Syarat dosen untuk mengikuti serdos tidak dapat terpenuhi oleh dosen		
Akibat	Dosen yang sudah tersertifikasi hanya 2 orang		
Rekomendasi	Syarat untuk mengikuti serdos dapat diubah berdasarkan masa kerja atau pengabdian, bukan berdasarkan jabatan fungsional		
Tanggapan Auditi	Dosen di prodi pendidikan geografi sebagian besar baru diterima CPNS pada tahun 2019, sehingga belum memenuhi syarat untuk mengikuti serdos		
Rencana Perbaikan	Mendorong dosen untuk mengurus fungsional		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN									
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK										
Auditi						Manual dan Tanggal				
Program Studi S-1 Geografi										
Lokasi			Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu			Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan			7 Desember 2021				
Wakil Auditi			Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.			Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.			Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.		
Distribusi			Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Baru 3 dosen dari 8 dosen yang memiliki Akta Mengajar (setara PEKERTI) serta 1 dosen yang memiliki sertifikat AA		
Kriteria	Dosen dan tenaga kependidikan memiliki sertifikat Pelatihan Pengembangan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (PEKERTI) dan Applied Approach (AA)		
Akar Penyebab	Dosen dari kependidikan sebenarnya sudah mendapatkan materi tersebut saat perkuliahan di LPTK		
Akibat	Dosen yang memiliki sertifikat PEKERTI dan AA sedikit		
Rekomendasi	Dosen alumni dari kependidikan atau LPTK sebaiknya tidak diwajibkan mengikuti PEKERTI dan dosen yang pendidikan S1-S3 kependidikan tidak diwajibkan mengikuti AA		
Tanggapan Auditi	Pelatihan PEKERTI dan AA sudah dilakukan secara rutin oleh LP3M dan gratis		
Rencana Perbaikan	Mendorong dosen untuk mengikuti PEKERTI dan AA serta menyampaikan informasi terkait pelatihan PEKERTI dan AA		
Jadwal Perbaikan			Penanggung Jawab
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan			Penanggung Jawab

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

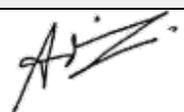
	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN									
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK										
Auditi						Manual dan Tanggal				
Program Studi S-1 Geografi										
Lokasi			Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu			Standar Pelampauan: Standar Tata Pamong			8 Desember 2021				
Wakil Auditi			Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.			Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.			Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.		
Distribusi			Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum ada koordinasi yang baik antara Koprodi dan GJM Fakultas untuk melakukan <i>trace</i> dan evaluasi terhadap kinerja dosen dan dinyatakan dalam Standar Tata Pamong (Standar Pelampauan)		
Kriteria	Ada koordinasi yang baik antara Koprodi dan GJM Fakultas untuk melakukan <i>trace</i> dan evaluasi terhadap kinerja dosen		
Akar Penyebab	Belum adanya form penilaian kinerja dosen		
Akibat	Belum terukurnya kinerja dosen		
Rekomendasi	Perlu dibuatkan form untuk mengetahui dan mengukur kinerja dosen		
Tanggapan Auditi	Prodi sudah melakukan pengukuran kinerja dosen setiap tahun dengan meminta laporan jumlah jam mengajar tiap semester, jumlah penelitian dan pengabdian dalam 1 tahun dan daftar publikasi ilmiah dosen, kerjasama yang dilakukan oleh dosen, dan aktivitas dosen di luar prodi/PT sebagai bahan laporan kinerja kaprodi		
Rencana Perbaikan	Membuat form pengukuran dan evaluasi kinerja dosen		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

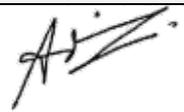
	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi				Manual dan Tanggal					
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup		Tanggal Audit					
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran		8 Desember 2021					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.			
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Terdapat keluhan yang menyatakan terbatasnya sarana dan prasarana pendukung perkuliahan dan riset (laboratorium), dan pada TS (Tahun Sekarang) belum juga terdapat peningkatan sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan		
Kriteria	Jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan sarana dan prasarana semakin rendah atau sedikit		
Akar Penyebab	Dana untuk laboratorium yang terbatas untuk pembelian alat-alat yang dibutuhkan prodi dalam menunjang pembelajaran, penelitian, dan pengabdian		
Akibat	Terbatasnya alat-alat yang dapat digunakan untuk pembelajaran, penelitian, dan pengabdian		
Rekomendasi	Penambahan pagu anggaran		
Tanggapan Auditi	Prodi sudah mengajukan penambahan pagu anggaran untuk tahun 2022		
Rencana Perbaikan	Pengajuan pagu anggaran		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU								
	UNIVERSITAS MULAWARMAN								
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI									
DESKRIPSI KONDISI AUDIT MUTU INTERNAL									
BIDANG AKADEMIK									
Auditi						Manual dan Tanggal			
Program Studi S-1 Geografi									
Lokasi		Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu		Standar Pelampauan: Standar SPMI			8 Desember 2021				
Wakil Auditi		Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.			Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.		Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.		
Distribusi		Auditi	√	Auditor	√	UJM	√	Arsip	√

Deskripsi Temuan	Belum tersedia SPMI yang otonom untuk Prodi Geografi dan dinyatakan dalam Standar SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal) (Standar Pelampauan)		
Kriteria	Tersedia SPMI yang otonom untuk Prodi Geografi		
Akar Penyebab	Prodi belum membuat dokumen SPMI secara lengkap		
Akibat	Tidak tersedianya dokumen SPMI yang lengkap		
Rekomendasi	Menyusun dan membuat dokumen SPMI secara lengkap		
Tanggapan Auditi	Dokumen SPMI sudah dibuat namun belum lengkap seluruh standar		
Rencana Perbaikan	Membentuk tim untuk menyusun dan membuat dokumen SPMI secara lengkap		
Jadwal Perbaikan		Penanggung Jawab	
Rencana Pencegahan			
Jadwal Pencegahan		Penanggung Jawab	

Tempat Persetujuan					
Pimpinan Auditi	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.		Ketua Auditor	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	
Direview oleh :					
Pusat AIA-LP3M	Dr. Ir. Isna Yuniar Wardhani, M.P.				

BAB IV SIMPULAN

Dari pelaksanaan Audit Mutu Internal pada Program Studi S-1 Geografi, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, dapat disimpulkan bahwa

1. Didapatkan 17 (tujuh belas) temuan, yakni 13 (tiga belas) Ketidaksesuaian (KTS) dan 4 (empat) Observasi (OB).
2. Seluruh temuan, baik berupa Observasi dan Ketidaksesuaian telah disepakati oleh Auditor dan Auditi.
3. Rencana Tindakan Koreksi/Perbaikan menjadi tanggung jawab Koordinator Program Studi dan telah disepakati oleh Auditor dan Auditi pada tanggal 8 Desember 2021.

LAMPIRAN

Lampiran terdiri dari:

1. Form 1 Rencana Pelaksanaan Audit
2. Form 1- 2 Daftar Periksa (jika ada standar yang tidak ada dalam daftar periksa yang telah diisi prodi/google form)
3. Form 2 -1 Daftar Hadir AMI
4. Form 2-2 Berita Cara Pertemuan Pembukaan AMI
5. Form 2-3 Berita Cara Pertemuan Penutupan AMI
6. Form 3 Catatan Audit

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI
BORANG AUDIT MUTU INTERNAL RENCANA AUDIT PADA AKADEMIK	

Auditi		Manual dan Tanggal	
Program Studi S-1 Geografi			
		Tanggal Audit:	
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu	Ruang Lingkup: Standar Pendidikan, Penelitian, dan PKM	7-8 Desember 2021	
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota	
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.	Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.	Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.
Distribusi	Klien	√	Auditor
		√	UJM
		√	Arsip
		√	

Tgl/Jam	Unit Organisasi / Proses	Auditor	Auditi	Kriteria/SOP/Standar
Hari				
7 Desember 2021, 09.00- 12.00, Selasa		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.; Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.; Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd. (Koprodi); Yulian Widya Saputra, M.Pd. (Kepala Lab); Yaskinul Anwar, S.Pd., M.Sc.; Edwardus Iwatri Goma, M.Sc.; Aisyah Tress Sandy, M.Sc.; Mei Vita Ramadan Ningrum, M.Pd.	Standar Kompetensi Lulusan; Standar Isi Pembelajaran; Standar Proses Pembelajaran; Standar Penilaian Pembelajaran; Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan;
8 Desember 2021, 09.00- 12.00, Rabu		Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.; Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.; Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd. (Koprodi); Yulian Widya Saputra, M.Pd. (Kepala Lab); Yaskinul Anwar, S.Pd., M.Sc.; Edwardus Iwatri Goma, M.Sc.; Aisyah Tress Sandy, M.Sc.;	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran; Standar Hasil Penelitian; Standar Isi Penelitian; Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat

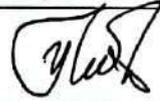
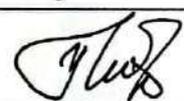
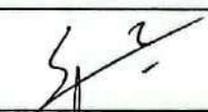
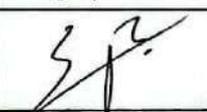
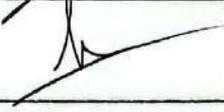
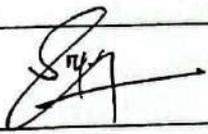
			Mei Vita Ramadon Ningrum, M.Pd.	

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI
AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK	

DAFTAR HADIR

AMI No.: 01

Auditi : Program Studi S-1 Geografi
 Alamat : Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu,
 Kalimantan Timur

No.	Nama	Jabatan	Tanggal:	Tanggal:
			7 Desember 2021	8 Desember 2021
			Rapat Pembukaan	Rapat Penutupan
1	Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.	Koordinator Program Studi (Koprodi) S-1 Geografi		
2	Yulian Widya Saputra, M.Pd.	Kepala Lab		
3	Yaskinul Anwar, S.Pd., M.Sc.			
4	Edwardus Iwatri Goma, M.Sc.			
5	Aisyah Tress Sandy, M.Sc.			
6	Mei Vita Romadon Ningrum, M.Pd.			
7				
8				
9	Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.	Auditor		

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI
AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK	

BERITA ACARA PERTEMUAN PEMBUKAAN (*ENTRY MEETING*)

Pada hari ini Selasa tanggal 7 Desember 2021 dilaksanakan Pertemuan Pembukaan untuk memenuhi ketentuan yang tertuang dalam Kriteria Akreditasi BAN PT/SPMI oleh Program Studi S-1 Geografi di lingkungan Unmul. Pertemuan Pembukaan dihadiri oleh:

Tim Audit Mutu Internal LP3M Unmul, sebagai berikut:

1. Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.
2. Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.
3. Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.

Program Studi Geografi, sebagai berikut:

1. Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.
2. Yulian Widya Saputra, M.Pd.
3. Yaskinul Anwar, S.Pd., M.Sc.
4. Edwardus Iwatri Goma, M.Sc.
5. Aisyah Tress Sandy, M.Sc.
6. Mei Vita Romadon Ningrum, M.Pd.

Rapat berjalan lancar dengan notulen terlampir.

Demikian Berita Acara Pertemuan Pembukaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Samarinda, 7 Desember 2021

Ketua Auditor LP3M Unmul,



Nama: Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.

NIP: 19701225 200012 1 002

Program Studi Geografi,

Koprodi,



Nama: Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.

NIP: 19800229 200604 2 003

	LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS MULAWARMAN
	PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI
AUDIT MUTU INTERNAL BIDANG AKADEMIK	

BERITA ACARA PERTEMUAN PENUTUPAN (CLOSING MEETING)

Pada hari Ini Senin tanggal 8 Desember 2021 dilaksanakan Pertemuan Penutupan untuk memenuhi ketentuan yang tertuang dalam Kriteria Akreditasi BAN PT/SPMI oleh Program Studi Geografi di lingkungan Unmul. Pertemuan Penutupan dihadiri oleh:

Tim Audit Mutu Internal LP3M Unmul, sebagai berikut:

1. Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.
2. Dr. Odit Ferry Kurniadinata, M.Si.
3. Dr. Sri Wahyuningsih, M.Si.

Program Studi Geografi, sebagai berikut:

1. Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.
2. Yulian Widya Saputra, M.Pd.
3. Yaskinul Anwar, S.Pd., M.Sc.
4. Edwardus Iwatri Goma, M.Sc.
5. Aisyah Tress Sandy, M.Sc.
6. Mei Vita Romadon Ningrum, M.Pd.

Rapat berjalan lancar dengan notulen terlampir.

Demikian Berita Acara Pertemuan Penutupan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Samarinda, 8 Desember 2021

Ketua Auditor LP3M Unmul,



Nama: Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.
NIP: 19701225 200012 1 002

Program Studi Geografi,

Koprodu,



Nama: Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.
NIP: 19800229 200604 2 003



**LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS MULAWARMAN
PUSAT AUDIT MUTU INTERNAL DAN AKREDITASI**

DAFTAR PERIKSA STANDAR AMI – SPMI PROGRAM STUDI

Auditi		Standar	
Program Studi S-1 Geografi		Standar Pendidikan, Penelitian, dan PKM	
Lokasi	Ruang Lingkup	Tanggal Audit	
Gedung H, FKIP, Jl. Muara Pahu	Tahun Akademik 2020/2021	7 Desember 2021	
Wakil Auditi	Auditor Ketua	Auditor Anggota	
Dr. Iya' Setyasih, M.Pd.	Dr. Adrianus Inu Natalisanto, M.Si.		
Distribusi	Auditi	√	Auditor
		√	UJM
		√	Arsip
			√

Standar SPMI			Kesimpulan	
Standar	Indikator	Verifier	Sesuai	Tidak
Kompetensi Lulusan	1. Rumusan Kompetensi Lulusan/Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) selaras dengan Visi dan Misi pengembangan keilmuan Prodi	Naskah Kurikulum prodi yang disahkan dengan SK Rektor	√	
	2. Rumusan CPL dapat terukur melalui proses pembelajaran		√	
	3. Rumusan CPL memuat aspek:			
	• sikap		√	
	• keterampilan (Umum dan Khusus)		√	
	• pengetahuan	√		
	4. Terdapat informasi profil lulusan pada dokumen kurikulum.		√	
	5. Prodi melibatkan <i>stakeholder</i> dalam merumuskan CPL	Dokumentasi dan berita acara pelaksanaan penyusunan kurikulum prodi	√	
	6. Prodi mendokumentasikan proses asesmen / penilaian hasil proses pembelajaran	Dokumentasi kegiatan asesmen mata kuliah dan DPNA	√	
7. Prodi melakukan tindak lanjut dalam pengembangan metode dalam asesmen / penilaian hasil dari proses pembelajaran.	Dokumentasi kegiatan asesmen mata kuliah selain ujian tertulis (UTS dan UAS) seperti tugas, portofolio, dsb	√		
8. Prodi melakukan pengembangan kurikulum untuk memastikan semua mahasiswa mencapai Standar Kompetensi Lulusan.	Naskah kurikulum prodi 2 (dua) terakhir	√		
9. Prodi melakukan evaluasi terhadap	POB terkait evaluasi	√		

	ketercapaian CPL	ketercapaian CPMK		
Standar Isi Pembelajaran	1. Tersedia Buku Pedoman Kurikulum Prodi minimal harus mencakup:	Naskah Kurikulum prodi yang disahkan dengan SK Rektor		
	a) Standar Kurikulum yang digunakan		√	
	b) Beban total minimum dan maksimum (SKS);		√	
	c) Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)		√	
	d) Daftar Mata Kuliah (MK) dan Praktikum lengkap dengan deskripsi MK		√	
	e) Pernyataan tentang status (wajib/pilihan), KBI, dan bobot (SKS).		√	
	2. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran berjalan sesuai dengan kalender akademik	Kalender akademik universitas dan kalender akademik fakultas/jadwal perkuliahan atau kegiatan akademik prodi	√	
Standar Proses Pembelajaran	1. Prodi telah menerapkan proses pembelajaran dengan memperhatikan karakteristik	Dokumen RPS mata kuliah prodi	√	
	2. Seratus persen (100%) tersedia rencana pembelajaran semester (RPS) pada semua matakuliah			√
	3. Pada RPS tercantum beban mata kuliah sesuai dengan proses pembelajaran		√	
	4. Seratus persen (100%) RPS telah disusun sesuai dengan ketentuan format RPS Unmul: a. nama Program Studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama Dosen pengampu; b. CPMK; c. Kemampuan Khusus (Sub-CPMK); d. Indikator; e. bahan kajian; f. model/ metode; Pembelajaran; g. waktu; h. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester; i. kriteria dan bobot penilaian; dan j. daftar referensi yang digunakan.		√	
	5. Bentuk pembelajaran bagi program sarjana, program profesi, dan program spesialis telah ditambah bentuk pembelajaran berupa pengabdian kepada masyarakat (KKN) beban belajar mahasiswa telah dinyatakan dalam besaran SKS.	Daftar mata kuliah pada naskah kurikulum	√	

	6. Pembelajaran efektif dalam satu semester telah dilakukan 16 (enam belas) minggu, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester.	Kalender kegiatan akademik/jadwal perkuliahan prodi dan jurnal pelaksanaan perkuliahan	√	
	7. Semester antara telah dilakukan paling sedikit 8 (delapan) minggu; beban belajar mahasiswa paling banyak 9 (sembilan) SKS.	Jadwal semester antara (jika ada), jurnal/berita acara pelaksanaan mata kuliah semester antara	-	-
		Data beban SKS tiap mahasiswa yang mengikuti semester antara	-	-
	8. Tersedianya dan terimplementasinya pengisian form audit akademik pada setiap Prodi pada tiap semester	Laporan audit mutu akademik pada 2 semester terakhir		√
	9. Tingkat lulusan tepat waktu pada Prodi minimal 50 %.	Data laporan kelulusan mahasiswa prodi yang memperlihatkan tahun masuk dan tahun lulus (lama masa studi maksimal 9 semester)		√
	10. Tingkat kepuasan pengguna lulusan oleh perusahaan/institusi > 80 %.	Data hasil pelacakan lulusan prodi yang bekerja pada perusahaan/institusi pemerintahan	√	
Standar Penilaian Pembelajaran	1. Prodi telah memetakan kemampuan awal mahasiswa baru.	Data hasil pemetaan kemampuan awal MABA yang mencakup: a. Asal SMU b. Jurusan c. Kota asal d. Prestasi khusus	√	
	2. Prodi mempunyai dokumen Rencana Asesmen dan Evaluasi (RAE) untuk seluruh MK.	Dokumen RAE Prodi/RPS mata kuliah		√
	3. Prodi mempunyai dokumen rubrik penilaian proposal, hasil penelitian dan ujian tugas akhir.	POB rubrik penilaian proposal, hasil penelitian dan ujian tugas akhir	√	
	4. Hasil pembelajaran berupa pengembangan aspek sikap, ketrampilan dan penguasaan pengetahuan menjadi unsur yang dinilai.	Skema penilaian yang diadopsi Prodi dan PERAK Unmul dan DPNA	√	
	Dosen telah menggunakan beberapa metode dalam penilaian:	RPS dan DPNA mata kuliah	√	

	1. <i>teacher-assessment</i> 2. portofolio mahasiswa 3. <i>peer-assessment</i> 4. <i>self-assessment</i>)			
	5. Dosen melaksanakan penilaian dengan jadwal dan metode sesuai dengan yang tertulis di RAE.	RPS/RAE dan tugas atau soal ujian mata kuliah		√ (RAE belum, namun ada penilaian sesuai jadwal sudah)
	6. Rumpun Mata Kuliah (RMK) melakukan pengawasan mutu soal ujian.	POB evaluasi kesesuaian antara CPMK dengan bahan kajian dan RAE yang dilakukan oleh RMK/Kalab		√
	7. Dosen melakukan pengembalian hasil jawaban soal ujian maksimum 2 (dua) minggu setelah pelaksanaan ujian.	POB pelaksanaan ujian semester (UTS dan UAS)	√	
	8. Prodi melakukan pelaporan nilai tepat waktu untuk seluruh MK melalui sistem <i>online</i> (SIA Unmul)	Daftar DPNA mata kuliah yang ada di SIA	√	
	9. Prodi melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan asesmen semua MK secara berkala.	POB evaluasi pelaksanaan asesmen mata kuliah prodi	√	
	10. Lulusan mempunyai IPK dan kemampuan berbahasa asing yang sesuai dengan minimal persyaratan tempat kerja / insitusi pendidikan lanjut.	Data IPK dan nilai TOEFL/MUEPT lulusan angkatan terakhir	√	
	11. Peningkatan waktu tunggu lulusan dalam mendapatkan pekerjaan pertamanya.	Data <i>tracer study</i> pada 2 semester terakhir	√	
	12. Peningkatan daya serap lulusan di dunia kerja.	Data <i>tracer study</i> pada 2 semester terakhir	√	
Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	1. Tercapainya rasio jumlah dosen tetap dan jumlah mahasiswa adalah 1:30 untuk bidang sosial dan 1:20 untuk bidang eksakta.	Data jumlah DTSPS dan jumlah mahasiswa aktif pada semester periksa	√	
	2. Dosen tetap minimal bergelar magister dan lebih dari 40 persen dosen tetap bergelar doktor.	Data DTSPS prodi	√	
	3. Memiliki sertifikasi kompetensi keahlian sesuai dengan bidang profesinya	Sertifikat dosen	√ (2 dosen)	
	4. Memiliki sertifikat Pelatihan Pengembangan Keterampilan Dasar Teknik Intruksional (PEKERTI) dan <i>Applied Approach</i> (AA)	Sertifikat PEKERTI/AA DTSPS	√	

Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan sarana dan prasarana semakin rendah atau sedikit.	Data keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan sarana dan prasarana pada satu tahun terakhir	√	
STANDAR NASIONAL PENELITIAN				
Standar Hasil Penelitian	1. Dosen melaksanakan penelitian minimal satu judul/topik setiap tahun.	Data penelitian/publikasi dosen prodi pada satu tahun terakhir	√	
	2. Mahasiswa mendapatkan pengalaman penelitian minimal satu kali selama proses pembelajaran dalam bentuk skripsi.	Data judul/repositori tugas akhir/skripsi mahasiswa prodi	√	
	3. Dosen melaksanakan penelitian yang diarahkan untuk mengembangkan materi pembelajaran, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi tepat guna, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.	Data judul/laporan atau road map penelitian/PKM dosen prodi, daftar mata kuliah yang diampu/bidang keilmuan dosen	√	
	4. Hasil penelitian dosen dan mahasiswa dideseminasikan dalam seminar ilmiah dan atau dipublikasikan dalam jurnal ilmiah nasional atau internasional	Data daftar judul makalah hasil penelitian yang diseminarkan dan atau dipublikasikan pada jurnal oleh dosen/mahasiswa	√	
Standar Isi Penelitian	1. Jumlah Dosen yang melaksanakan penelitian sesuai dengan <i>road map</i> dan kedalaman serta keluasan materi penelitian minimal 75%.	1. Data proposal/laporan penelitian dosen, 2. Road map dosen yang melaksanakan penelitian tsb	√	
	3. Jumlah dosen yang melibatkan mahasiswa dalam proyek penelitiannya minimal 90%.	1. Data proposal/laporan penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa 2. Skripsi mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen	√	
STANDAR NASIONAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT				
Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat	1. Jumlah publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat semakin meningkat.	Data publikasi PKM dua semester terakhir	√	
	2. Jumlah kegiatan dan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam pengabdian meningkat	Data Proposal/laporan PKM dua semester terakhir yang melibatkan mahasiswa	√	

DOKUMENTASI FOTO KEGIATAN AUDIT PRODI S-1 GEOGRAFI



Foto 1. Pertemuan Auditor dan Auditi pada Hari Pertama Audit.



Foto 2. Pertemuan Auditor dan Auditi pada Hari Kedua Audit.

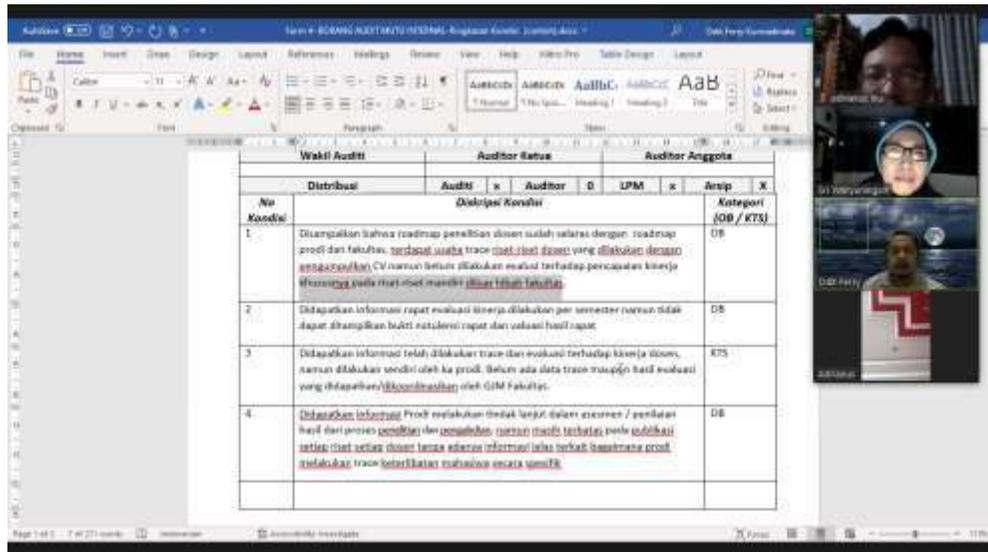


Foto 3. Pertemuan Daring Tim Auditor untuk Penentuan KTS dan OB.



Foto 4. Auditor, Auditi dan Pimpinan Auditi.