


	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">tp://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		SM_34/UNMUL/SPMI_01	
DOKUMEN STANDAR	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	TANGGAL DIKELUARKAN	
		02 Juni 2020	
BAGIAN	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi	02 Juni 2020

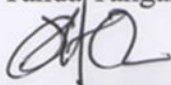
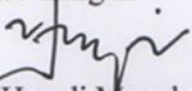
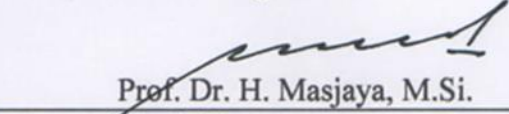
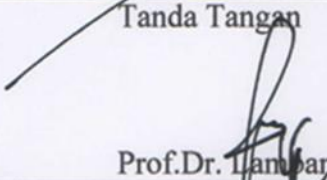
# STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI UNIVERSITAS MULAWARMAN 2020

**LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN DAN  
PENJAMINAN MUTU (LP3M)  
UNIVERSITAS MULAWARMAN**


Gedung Rektorat Unmul Lt.3 Jl. Kuaro. Kotak Pos 1068 Telp  
(0541) 200103 Fax. 732870 -747479 Samarinda 75119.  
Email. [ljm@unmul.ac.id](mailto:ljm@unmul.ac.id)

	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
<b>DOKUMEN STANDAR</b>	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b>	
		<b>02 Juni 2020</b>	
<b>BAGIAN</b>	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

**STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI  
UNIVERSITAS MULAWARMAN**


Revisi: 0	
Tanggal: 02 Juni 2020	
Dirumuskan oleh : Kapus Manajemen Mutu UNIVERSITAS MULAWARMAN	Tanda Tangan  Dr. dr Rahmat Bakhtiar, MPPM
Diperiksa oleh: Sekretaris LP3M UNIVERSITAS MULAWARMAN	Tanda Tangan  Dr. Hamdi Mayulu, S.Pt., M.Si.
Ditetapkan oleh : <b>Rektor</b> UNIVERSITAS MULAWARMAN	Tanda Tangan  Prof. Dr. H. Masjaya, M.Si.
Dikendalikan oleh: Ketua Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu dan (LP3M) UNIVERSITAS MULAWARMAN	Tanda Tangan  Prof. Dr. Lambang Subagiyo, M.Si

<b>REKTOR</b> Universitas Mulawarman		 Disetujui oleh:  <b>Prof. Dr. Masjaya, M.Si</b> <b>Senat Universitas Mulawarman</b>
Revisi ke-0	Tanggal 02-06-2020	

	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
<b>DOKUMEN STANDAR</b>	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b>	
		<b>02 Juni 2020</b>	
<b>BAGIAN</b>	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

## DAFTAR ISI

Lembar Persetujuan .....	2
Daftar Isi .....	3
1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi.....	4
A. Visi Unmul.....	4
B. Misi Unmul.....	5
2. Rasional.....	6
3. Pihak yang Bertanggung Jawab.....	6
4. Definisi Istilah.....	6
5. Pernyataan Isi Standar.....	7
6. Strategi Pemenuhan Standar .....	8
7. Indikator Pemenuhan Standar.....	8
8. Dokumen Terkait.....	9
9. Referensi.....	9

	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
DOKUMEN STANDAR	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	TANGGAL DIKELUARKAN	
		<b>02 Juni 2020</b>	
BAGIAN	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

## 1. VISI DAN MISI UNIVERSITAS MULAWARMAN

### A. Visi Unmul

Menjadi Universitas Berstandar Internasional yang mampu berperan dalam pembangunan bangsa melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bertumpu pada Sumber Daya Alam (SDA) khususnya Hutan Tropis Lembab (*Tropical Rain/humid Forest*) dan Lingkungannya.

Komponen Visi Unmul mengandung makna sebagai berikut:

1. Berstandar Internasional adalah Unmul memiliki dosen dan mahasiswa serta fasilitas yang potensial di mana kelulusannya dapat diakui dan dapat berperan di kancah Internasional, tetapi pelaksanaannya terencana secara bertahap dari tahun ke tahun hingga pada tahun 2034.
2. Berperan dalam pembangunan bangsa adalah segala daya upaya yang selalu dilakukan, terlibat aktif, tertuang dalam cita-cita dan sesuai dengan harapan masyarakat untuk memberikan yang terbaik bagi segala aspek pembangunan bangsa dan negara. Universitas Mulawarman selalu berusaha menghasilkan lulusan yang siap berperan dalam pembangunan daerah dan nasional.
3. Melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan penjabaran dari Tri Dharma di perguruan tinggi yang menjadi acuan pengembangan dan pembangunan institusi beserta civitas akademika Unmul.
4. Bertumpu pada Sumber Daya Alam adalah konsep pengembangan ilmu pengetahuan yang diajarkan berfokus pada faktor-faktor yang terkait SDA di wilayah Hutan Tropis Lembab. Para pakar atau dosen merupakan ahli di bidangnya yang dapat diselaraskan dengan pengembangan pengetahuan SDA di wilayah Kaltim dengan memperhatikan aspek lestari dan keberlanjutan. Sumber Daya Alam yang dimaksud adalah yang tersimpan di dalam perut bumi Kaltim (mineral, gas, minyak) maupun yang ada di atas permukaan (Biodiversitas, Hutan Tanaman Industri (HTI), Pertanian, Perkebunan), serta yang berada di


	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
<b>DOKUMEN STANDAR</b>	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b>	
		<b>02 Juni 2020</b>	
<b>BAGIAN</b>	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

darat dan di laut wilayah Kaltim. Kondisi tersebut menegaskan bahwa dalam kebersamaan pembangunan, selain eksploitasi ekonomi dan eksplorasi ilmu pengetahuan dalam suatu bingkai yang lestari.

5. **Hutan Tropis Lembab/Tropical Rain Forest** adalah hutan tropis lembab yang memiliki ciri khas tersendiri atau tidak dimiliki oleh negara-negara lain. Kalimantan Timur merupakan salah satu provinsi di Indonesia yang memiliki luasan hutan hujan tropika yang cukup luas serta berada tepat di garis khatulistiwa (*equator*). Hutan tropis lembab terbentuk di wilayah beriklim tropis, curah hujan tahunan minimum berkisar antara 1,750 mm (69 inch) dan 2,000 mm (79 inch). Adapun rata-rata suhu udara bulanan berada di atas 18 °C (64°F) sepanjang tahun. Hutan tropis lembab tersebut tumbuh di dataran rendah hingga ketinggian sekitar 1.200 m dpl, di atas tanah-tanah yang subur, relatif subur, kering (tidak tergenang air dalam waktu lama), dan tidak memiliki musim kemarau yang nyata (jumlah bulan kering < 2).
6. **Dan lingkungannya** mengandung arti ruang aplikasi Tri Dharma perguruan tinggi yang paling spesifik atau paling dekat adalah lingkungan dengan karakteristik hutan tropis lembab dan mengacu pada aspek konservasi yang keberlanjutan.

## **B. Misi Unmul**

1. Menghasilkan SDM yang berkualitas, berkepribadian, dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang bertaraf internasional.
2. Menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip kelestarian lingkungan.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan menghasilkan karya ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan olah raga yang bermakna dan bermanfaat demi terwujudnya pengelolaan universitas yang akuntabel dan mandiri sesuai dengan standar nasional dan internasional.

	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
DOKUMEN STANDAR	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	TANGGAL DIKELUARKAN	
		<b>02 Juni 2020</b>	
BAGIAN	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

## 2. RASIONAL


Mutu Pendidikan Unmul tidak hanya diukur dari kualitas proses tetapi juga kualitas *output* dan *outcomenya*. Universitas Mulawarman tidak hanya menghasilkan alumni, namun juga berkomitmen mencetak agen-agen perubahan yang dapat melakukan transformasi dalam kehidupan berbangsa dan bernegara. Dengan demikian dapat dikatakan bahwa Unmul tidak hanya mengawal kualitas *output* tetapi juga mengawal kualitas *outcome*. Untuk mencapai hal tersebut, pengelolaan alumni harus dilakukan secara terprogram dan sistematis berdasarkan kepada visi-misi Unmul serta rencana strategis Unmul. Perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan alumni harus mengacu pada standar Unmul yaitu standar pengelolaan alumni. Standar tersebut mengatur pihak-pihak bertanggung jawab dalam pengelolaan serta perannya dan dilengkapi dengan indikator pencapaian. Standar pengelolaan alumni akan memandu para pihak dalam mewujudkan alumni Unmul yang berkualitas yang bermanfaat tidak hanya bagi pembangunan bangsa tetapi juga akan dapat meningkatkan kualitas pembangunan Unmul.

## 3. PIHAK YANG BERTANGGUNGJAWAB

1. Pimpinan Universitas.
2. Senat Universitas.
3. Pimpinan Fakultas.
4. Ketua Jurusan.
5. Koordinator Prodi.
6. Dosen.
7. Tenaga Kependidikan.
8. Mahasiswa.


## 4. DEFINISI ISTILAH

Studi Pelacakan atau *tracer study* adalah studi pelacakan jejak lulusan/ alumni yang dilakukan kepada alumni 2 tahun setelah lulus..

	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
<b>DOKUMEN STANDAR</b>	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b>	
		<b>02 Juni 2020</b>	
<b>BAGIAN</b>	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

## 5. PERNYATAAN ISI STANDAR

1. Unmul membentuk Ikatan Alumni Unmul (IKA-Unmul) sebagai organisasi alumni yang profesional dan dapat menganyomi seluruh alumni Unmul di seluruh Indonesia.
2. IKA-Unmul membentuk Ikatan Alumni di kabupaten/kota, propinsi atau yang memenuhi persyaratan dan ketentuan sebuah organisasi alumni.
3. Setiap IKA-Fakultas/Prodi Unmul wajib berasosiasi/berintegrasi dengan IKA-Unmul/IKA Pusat dan memenuhi segala peraturan yang berlaku.
4. IKA-Unmul wajib melaksanakan minimal pertemuan tahunan dengan mengundang seluruh alumni yang terhimpun dalam IKA-Unmul Propinsi.
5. IKA-Unmul memobilisir dan menghimpun partisipasi alumni dalam memberikan bantuan baik material dan nonmaterial secara terprogram. IKA-Unmul membangun kerjasama/sinergi dengan IKA universitas lain untuk mempercepat terlaksananya program program IKA-Unmul.
6. IKA-Unmul melakukan kerjasama dan koordinasi dengan Wakil Rektor bidang kemahasiswaan dan alumni dalam pengelolaan alumni Unmul.
7. Para alumni baru (*fresh graduate*) harus menjadi anggota IKA Unmul dengan mendaftarkan diri, yang dibuktikan dengan kartu keanggotaan dan terdata dalam sistem database alumni Unmul.
8. Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan perguruan tinggi dalam bentuk: (1) Sumbangan dana; (2) Sumbangan fasilitas; (3) Masukan untuk perbaikan proses pembelajaran; (4) Pengembangan jejaring dan lain-lain yang relevan dengan peningkatan kualitas kapasitas lulusan Unmul.
9. *Career Development Center* (CDC) melaksanakan pengumpulan data dan informasi terkait kualitas alumni secara periodik melalui kegiatan survei kepuasan pemakai alumni, laju serapan alumni di pasar kerja, rata-rata gaji alumni, kesesuaian kompetensi keilmuan dengan bidang kerja dan sektor bidang kerja.
10. *Career Development Center* (CDC) merancang Sistem evaluasi lulusan yang efektif, mencakup kebijakan dan strategi, keberadaan instrumen, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjutnya.

	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
<b>DOKUMEN STANDAR</b>	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b>	
		<b>02 Juni 2020</b>	
<b>BAGIAN</b>	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

11. *Career Development Center* (CDC) melakukan kerjasama dengan IKA-Unmul untuk meningkatkan respon alumni terhadap studi pelacakan.
12. *Career Development Center* (CDC) membentuk pangkalan data Alumni yang terintegrasi dengan pangkalan data Unmul
13. Wakil Rektor bidang kemahasiswaan dan alumni melaksanakan pengelolaan alumni secara sistematis dengan melibatkan IKA-Unmul
14. Wakil Rektor bidang kemahasiswaan dan alumni melakukan evaluasi kualitas alumni Unmul di pasar kerja dan kualitas partisipasi alumni dalam pengembangan mutu Unmul.
15. Wakil Rektor bidang kemahasiswaan dan alumni membuat dan mengelola database alumni Unmul yang diperbaharui setiap tahun.

## 6. STRATEGI PEMENUHAN STANDAR


1. Universitas Mulawarman membentuk Ikatan Alumni Unmul (IKA-Unmul) dan bersinergi dengan IKA-Unmul dalam pengelolaan Alumni.
2. IKA-Unmul menggalang partisipasi alumni dalam peningkatan kapasitas mahasiswa dan mutu Unmul.
3. *Career Development Centre* (CDC) melakukan studi pelacakan dan pengumpulan data serta informasi secara berkala.
4. Wakil Rektor bidang kemahasiswaan melakukan Siklus Perencanaan, Penetapan program, Sistem evaluasi, pengendalian dan peningkatan kualitas *outcome* alumni (siklus PPEPP) dan melakukan koordinasi dengan IKA-Unmul serta CDC.

## 7. INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR

Indikator capaian Standar Pengelolaan Alumni Unmul dengan mengukur:

1. Terbentuknya Organisasi IKA-Unmul, Organisasi IKA-Unmul kabupaten/kota, propinsi.
2. Terselenggaranya pertemuan tahunan IKA-Unmul.
3. Jumlah partisipasi Alumni Unmul, minimal 4 bentuk partisipasi alumni.



	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b> Rektorat Kampus Gunung Kelua. Jl.Kuaro Kotak Pos1068 Samarinda Kalimantan Timur. Telepon:(0541) Fax. (0541) 747479 – 732870 Samarinda 75119 Email: <a href="mailto:rektorat@unmul.ac.id">rektorat@unmul.ac.id</a> Website: <a href="http://www.unmul.ac/id">http://www.unmul.ac/id</a>	<b>KODE</b>	
		<b>SM_34/UNMUL/SPMI_01</b>	
<b>DOKUMEN STANDAR</b>	<b>STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI</b>	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b>	
		<b>02 Juni 2020</b>	
<b>BAGIAN</b>	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	Revisi 0	<b>02 Juni 2020</b>

4. Data dan informasi tentang: (1) kepuasan pemakai alumni; (2) laju serapan alumni di pasar kerja; (3) rata-rata gaji alumni; (4) kesesuaian kompetensi keilmuan dengan bidang kerja; dan (5) sektor bidang kerja.
5. Program kerja pengelolaan alumni. Dokumen kerjasama Unmul dengan IKA-Unmul. Dokumen evaluasi kualitas alumni di masyarakat dan partisipasi Alumni dalam pembangunan Unmul.

## 8. DOKUMEN TERKAIT

1. Peraturan Rektor tentang Alumni.
2. Dokumen RENSTRA/RIP Universitas, Fakultas dan Prodi .
3. Pedoman Akademik Universitas dan Fakultas.

## 9. REFERENSI

1. UU RI No. 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia 2015.
3. Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Statuta Universitas Mulawarman tahun 2018.
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik 2006.
6. Indonesia Nomor 62 tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Pedoman Sistem penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.